

第96回日本学生選手権水泳競技大会<競泳>（インカレ）

（10月1日～4日 東京辰巳国際水泳場 開催）

宿泊・弁当・交通手配のご案内

いつもご利用ありがとうございます。今回もぜひ東武トップツアーズにお任せ下さい。

1.お申込方法：下記の要領にてお申込ください

いつ	だれが、どこへ	何を	どうする
1.お申込 9月11日まで	申込責任者→東武トップツアーズ (弁当のみなら9月23日まで受付可能)	①申込書（宿泊者の名前必要） ※郵送の場合お手元に写しを残してください	郵送・FAX Eメール
2.ご回答・ご請求 9月16日頃	東武トップツアーズ→申込責任者	①回答・請求書<確定書面> ②注意事項書面 ③利用施設等の資料（Eメールの場合一部省略）	郵送・FAX Eメール
3.お支払い 9月18日まで	申込責任者→東武トップツアーズ	①請求書の金額 ※振込みの際、必ず所定のコードを入力してください ②領収書発行依頼書	銀行振込 FAX
4.変更・取消 発生したらすぐに	申込責任者→東武トップツアーズ 東武トップツアーズ→申込責任者	①訂正・取消をした申込書 ※変更箇所がわかるようにしてください ※所定の取消料を申し受けます。 ①訂正・取消をした回答・請求書 ※時期によりお送り出来ない場合もあります ※その場合電話で回答し、会場にてお渡しします	FAX Eメール 電話
5.大会当日 10月1日～4日	宿泊者→各ホテル	宿泊利用券【発行致しませんので回答書を持参下さい】	フロントと確認
6.ご精算 大会期間中 大会後10月下旬	申込責任者→東武トップツアーズ 東武トップツアーズ→申込責任者	①料金の過不足の精算（大会会場ツアーデスクにて） ②領収書お渡し（大会会場ツアーデスクにて） ※一部大会終了後になる場合もあります	現金にて 指定口座へ振込み

※ホテルのご希望は原則として先着順にてお受付いたしますが、一部人数等の関係でご希望にそえない場合もございます。あらかじめご了承ください。（必ず第2希望、第3希望のご記入をお願いいたします。）

2.取消料

取消日	～10日目にあたる日まで	9日目～4日目にあたる日	3日目～前々日	前日	当日	宿泊開始後または無連絡不泊
宿泊取消料	無料	15名以上の場合:20%/14名以下の場合:無料	30%	40%	50%	100%

*取消日はいずれも旅行開始日の前日から起算します。

取消日	利用日の前々日まで	前日	当日
お弁当取消料	無料	100円（前日正午まで、以降は100%）	100%

*ご宿泊当日12時までに当支店またはご宿泊施設に取消の連絡がない場合は、無連絡不参加として取り扱い、100%の取消料を申し受けます。

*変更・取消し連絡は当社の営業日・営業時間内に受領した日を基準といたします

*宿泊について契約成立以降に解除される場合は、1泊ごとに上記の取消料を申し受けます。

3.お申込・お問合せ


東武トップツアーズ(株) 京葉支店 担当：蔵田 聖人
TEL：047-366-9011（月～金：9:30-17:30）・FAX：047-366-9211
メール：masato_kurata@tobutoptours.co.jp 【有効活用してください。】
 〒271-0091 千葉県松戸市本町18-4 NBF松戸ビル6階

別紙、詳しい旅行条件を説明した書面をご確認の上お申し込み下さい。

【旅行条件＜要約＞】

当ご案内書面の旅行は次の条件に基づきます。

①募集型企画旅行契約

この旅行は東武トップツアーズ(株)京葉支店(千葉県松戸市本町18-4NBF松戸ビル6階)観光庁長官登録旅行業第38号、以下「当社」といいます。)が企画・実施する旅行であり、お客様は当社と募集型企画旅行契約を締結することとなります。

②旅行の申込及び旅行契約の成立

この書面に記載した方法でお申込下さい。旅行契約は当社が契約を承諾し、旅行代金を受領した時に成立するものとします。

③旅行代金のお支払い

この書面に記載した期日までにお支払い下さい。

④旅行代金に含まれるもの

回答書<確定書面>に記載された宿泊費、食事代及びその消費税等諸税。

⑤旅行代金に含まれないもの

電話代・追加飲食代等個人的性質の諸費用等は含まれていません。

*昼食弁当と交通の手配は今回の募集型企画旅行の契約には該当しません。

⑥取消料

この書面に記載した表によります。

⑦最少催行人員 1名

⑧添乗員：同行いたしません。

この条件に定めのない事項は当社旅行業約款(募集型企画旅行の部)によります。ご希望の方は係員にお問合せください。

⑨この旅行条件は2020年8月17日現在を基準としております。

【旅行企画・実施】

東武トップツアーズ(株)京葉支店

観光庁長官登録旅行業第38号・一般社団法人日本旅行業協会正会員

〒271-0091 千葉県松戸市本町18-4 NBF松戸ビル6階

電話047-366-9011 FAX047-366-9211

営業日・営業時間 月～金 9:30-17:30 土・日曜・祝日は休業

総合旅行業務取扱管理者：川西 秀樹

※この旅行の契約に際し、不明な点がありましたら上記管理者にご質問下さい。旅行業務取扱管理者とはお客様の旅行を取り扱う営業所での取引責任者です。このご旅行の契約に関し、ご不明な点がございましたら、ご遠慮なく上記の旅行業務取扱管理者におたずねください。

4. 宿泊のご手配【募集型企画旅行】 ※宿泊は1泊ごとの契約となります。

※当大会の宿泊はGOTOトラベル事業支援の対象除外商品です。

設定日：2020年10月1日(木)・10月2日(金)・10月3日(土) 3泊

宿泊施設一覧

受付は先着順、各宿舍とも数に限りがありますので、お早めにお申込下さい！

下記の施設よりご希望の施設及び部屋タイプ・食事条件をお選びください。(お申込書には第3希望までお書き添 (単位：円))

地域	記号	ホテル名	宿泊代金 (税込・お一人様あたり)				会場までの交通	食事設備
		最寄駅	室種	食事なし	朝食付	2食付		
東京	A	東京ベイ有明ワシントンホテル	S	8,300	9,900	13,200	市営地下鉄	B：セットメニュー
			T	設定なし	設定なし	設定なし	(乗換なし)	D：セットメニュー
			R	設定なし	設定なし	設定なし	新木場駅 [※]	朝食7:00～
		有明駅、国際展示場駅	※10/3宿泊分は上記金額より、+3,600円				5分	
	B	相鉄グランドブレッサ東京ベイ有明(旧サント有明)	S	設定なし	12,000	設定なし	市営地下鉄	B：未定
			T	設定なし	設定なし	設定なし	(乗換なし)	D：設定なし
			R	設定なし	設定なし	設定なし	新木場駅 [※]	朝食6:00～
		有明駅、国際展示場駅	※10/3宿泊分は上記金額より、+3,500円				5分	
	C	東京イーストサイドホテル権会(かいえ)	S	設定なし	16,500	設定なし	徒歩	B：バイキング
			T	設定なし	13,200	設定なし		D：セットメニュー
			R	設定なし	設定なし	設定なし	辰巳国際水泳場 [※]	朝食時間未定
		潮見駅					20分	2020年2月開業
	D	東京ベイ潮見プリンスホテル	S	設定なし	15,400	19,250	徒歩	B：セットメニュー
			T	設定なし	8,800	12,650		D：セットメニュー
			R	設定なし	7,700	11,500	辰巳国際水泳場 [※]	朝食6:45～
		潮見駅					20分	2020年9月開業
	E	ホテルミエール西葛西	S	設定なし	9,500	設定なし	市営地下鉄	B：バイキング
			T	設定なし	8,100	設定なし	(門前仲町、月島乗換)	D：設定なし
			R	設定なし	設定なし	設定なし	辰巳駅 [※]	朝食6:00～
		西葛西駅	※10/3宿泊分は上記金額より、S+1,600円、T+1,300円				30分	ツイン部屋には洗濯乾燥機設置
	F	京成リッチモンドホテル門前仲町	S	設定なし	17,000	設定なし	市営地下鉄	B：未定
			T	設定なし	14,000	設定なし	(月島乗換)	D：設定なし
			R	設定なし	設定なし	設定なし	辰巳駅 [※]	朝食6:00～
		門前仲町駅					20分	
	G	東急ステイ門前仲町	S	設定なし	13,340	設定なし	市営地下鉄	B：未定
			T	設定なし	設定なし	設定なし	(月島乗換)	D：設定なし
			R	設定なし	設定なし	設定なし	辰巳駅 [※]	朝食時間未定
		門前仲町駅					20分	

室種：S＝シングル T＝ツイン R＝トリプル F＝フォース 和室・和洋室＝定員利用 (部屋人員は宿舍により異なります)

食事：B＝朝食 D＝夕食 ※食事内容は変更となる場合がございます。会場までの交通：ホテル最寄駅から会場最寄駅までの標準所要時間

設備：自＝自販機 ラ＝コインランドリー コ＝コンビニ (館内又は徒歩圏内) 食＝周辺に食事施設あり

5. お弁当のご手配 ※弁当は旅行契約ではありません。

昼食弁当

【トップ幕の内弁当】お茶付 1個900円(税込)

*会場内ツアーデスクにて11:00頃より受取可能です。

*オプション(単品)として、バナナ1本70円、おにぎり1個140円、

*お弁当のみ、オプションのみのご注文も承ります！

交通・その他

6. 交通機関のご手配(貸切バス・JR券・航空券)【手配旅行】

バス・JR・航空機等交通機関のご手配をさせていただきます。料金につきましては、ご利用日・

ご利用便等によって異なりますので、申込書に所定の事項をご記入のうえ照会ください。

(宿泊のお申込みが条件で、できる限り割安なチケットをご手配させていただきます。)

7. 大会会場までの貸切送迎バスの手配について【受注型企画旅行】

各ホテルとプール間の送迎用の貸切バスをリーズナブルな料金にてご手配いたします。

8. 旅行傷害保険のご案内(別途/保険契約)

申込書にて資料請求下さい。

<この要項及び申込関係書式は全てExcelにて作成しております。書式をご希望の方はEメールにてご連絡ください。>