ジャパンオープン2025 (50m)

(2025年11月27日~11月30日 東京アクアティクスセンター開催)※11月27日は公式練習日

宿泊・弁当手配のご案内

1.お申込方法:下記の要領にてお申込ください

= 100 100 110 1	この女似にての中心へたらい			
いつ	だれが、どこへ	何を	どうする	
1.お申込	申込責任者→東武トップツアーズ	・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	Eメール	
10月31日17:30までに	中心責任者 / 未成1797 ガース	のが私が付えた音ですの唯成の中心音に記入		
2.ご回答・ご請求		①回答〈確定書面〉・請求書②領収書発行依頼書		
11月10日頃	東武トップッアーズ→申込責任者	③注意事項書面	Eメール	
		④利用施設等の資料		
3・お支払い		①請求書の金額※振込みの際、必ず所定のコードを入力してください	銀行振込	
11月20日までに	申込責任者→東武トップツアーズ	予選の関係上、お申込みからお支払いまでが、大変短くなっており	またはクレジットカード	
		ますのでご協力の程、よろしくお願いいたします。		
4.変更·取消		①訂正・取消をした申込書		
発生したらすぐに	申込責任者→東武トップツアーズ	※変更箇所がわかるようにしてください	Eメール	
		※所定の取消料がかかります		
		①訂正・取消をした回答・請求書	Eメール	
	東武トップツアーズ→申込責任者	※宿泊日間際の場合は電話で回答の上、	電話	
		当日会場でお渡しします。		
5.大会当日(練習日含む)	宿泊者→各ホテル	宿泊:宿泊券はございません。お名前でチェックインをお願いします。	フロントと確認	
11月27日~11月30日	ご担当者→弁当引換場所	弁当:引換券はございません。弊社ツアーデスクにお越しください。		
6.ご精算	申込責任者→東武トップツアーズ	①旅行代金の精算(大会会場ツアーデスクにて)	現金にて	
中心負性有一米氏門ががる		※宿泊は減員の場合のみの精算となります。	SUMIC C	
大会期間中	東武トップツアーズ→申込責任者	②領収書お渡し(大会会場ツアーデスクにて)		
大会後11月下旬		※①、②いずれも大会終了後になる場合もあります	指定口座へ振込み	

※ホテルのご希望は原則として先着順にて受付いたしますが、一部人数等の関係でご希望にそえない場合もございます。

あらかじめご了承ください。(必ず第2希望のご記入をお願いいたします。)

2.取消料

- ※宿泊について契約成立以降に解除される場合は、1泊ごとに下記取消料を申し受けます。
- ※ご宿泊当日12:00までに当社または宿泊施設に取消の連絡がない場合は無連絡不泊として扱い、100%の取消料を申し受けます。
- ※変更・取消が発生した場合は当社営業時間内にお申し出ください。(営業時間外のお申し出については、翌営業日の取扱いとなります。)
- ※11月29日(土)、11月30日(日)は支店休業日にあたりますが、宿泊・お弁当の取消につきましては、上表の通りEメールアドレス迄ご連絡をお願い致します。

宿泊取消料について

取消日	旅行開始日の前日から起算 して6日目までの解除	旅行開始日の前日から起算し て5~3日目までの解除	旅行開始日前々日から前日の解除	旅行開始当 日の解除	旅行開始後の解 除・または無連絡 不泊の場合
取消料	無料	20%	30%	50%	100%

COST ENTRY THE SAME					
取消日	利用日の7日前まで	利用日の6日前から2日前まで	利用日前日から当日		
取消料	無料	100円	100%		

3.お申込・お問合せ

東武トップツアーズ㈱東京法人中央事業部 東京スポーツ営業部 水泳デスク 担当:伊藤・坂本

TEL:050-9000-5005 FAX:03-6279-2405 営業日:平日(土日祝日休業)営業時間:9:30~17:30

Eメール: japanswim01@tobutoptours.co.jp

〒108-0075 東京都港区港南1-8-15 Wビル18F

別紙、詳しい旅行条件を説明した書面をご確認の上お申し込み下さい。

【旅行条件<要約>】

MANIJ来TT (1997) 当ご案内書面の旅行は次の条件に基づきます。 ①募集型企画旅行契約 この旅行は東武トップツアーズ㈱東京スポーツ営業部(以下「当社」といい この旅行は東瓜トップングーへ(M東京スホーツ呂来部(以下) 自在]といいます。)が企画・実施する旅行であり、お客様は当社と募集型企画旅行契約を締結することとなります。 ②旅行の申込及び旅行契約の成立 この書面に記載した方法でお申込下さい。旅行契約は当社が契約を承諾し、旅行代金を受領した時に成立するものとします。

③旅行代金のお支払い この書面に記載した期日までにお支払いください。

日の音画に配取じた別日本でにあ文紅いたとさい。 ④旅行代金に含まれるもの 回答書〈確定書面〉に記載された宿泊費、食事代、送迎バス代(ホテルルートインGrand東京東陽町)、及びその消費税等諸税。 ⑤旅行代金に含まれないもの 電話代・追加飲食代等個人的性質の諸費用等は含まれていません。 ⑥取消料

⑤取涓科この書面に記載した表によります。⑦最少催行人員 1名⑧添乗員:同行いたしません。⑨特別補償(下欄をご参照ください。)

この条件に定めのない事項は当社旅行業約款(募集型企画旅行の部)に

よります。ご希望の方は係員にお問い合わせください。 ⑩この旅行条件は2025年1月31日現在を基準としております。

【旅行企画·実施】

◀ 東武トップツアース 株式会社

東京スポーツ営業部

観光庁長官登録旅行業第38号・JATA正会員・ポンド保証会員 〒108-0075 東京都港区港南1-8-15 Wビル18F

TEL:050-9000-5005 FAX:03-6279-2405 営業日:平日(土日祝日休業) 営業時間:9:30~17:30 総合旅行業務取扱管理者 :清成 敦彦

※この旅行の契約に際し、不明な点がありましたら上記管理者にご質問くださ

い。 旅行業務取扱管理者とはお客様の旅行を取り扱う営業所での取引責任者で す。このご旅行の契約に関し、ご不明な点がございましたら、ご遠慮なく上記 の旅行業務取扱管理者におたずねください。

※個人情報の取扱いについて:旅行申し込みの際に提出頂いた個人情報について、お客様との間の連絡のために利用させていただく他、お客様がお申込みいただいた旅行において運送、宿泊機関、手配代行者等の提供するサービスの手配及びそれらのサービスの受領のための手続きに必要な範囲内で利用させていただきます。

【客国】25-334





4.宿泊プラン【募集型企画旅行】

※別紙の旅行条件書を事前にご確認の上、お申込ください。

宿泊設定日: 2025年11月27日(木)~11月29日(土)の3泊分 ※11月30日チェックアウト分まで

宿泊施設一覧 受付は先着順、各宿舎とも数に限りがありますので、お早めにお申込ください!

下記の施設よりご希望の施設及び部屋タイプ・食事条件をお選びください。(お申込書には第2希望も必ずご記入ください。)

ホテル名	旅行代金(税込部屋タイプ	・サービス料込・お・素泊り	-人様1泊あたり) 朝食付	会場までの 所要時間	備考
デイナイスホテル	シングル	¥12,100	¥13,500		朝食: バイキング形式予定朝食: 6:30~
	ツイン	¥11,000	¥12,500	約13分	ホテル周辺に食事施設あり
ホテルルートインGrand 東京東陽町	シングル		¥17,800	朝食:バイキング形式予定 朝食:6:15~	朝食:6:15~
	ツイン		¥15,400		木テル周辺に食事施設あり
東京メトロ東西線東陽町駅 徒歩2分	ツイン シングルユース		¥23,600		

- ※旅行代金には消費税・宿泊税が含まれております
- ※食事形式は予告なく変更となる場合がございます
- ※「ホテルルートインGrand東京東陽町」についてはホテルの空室状況により

喫煙ルームの消臭対応となる場合がございます。予めご了承ください。

5.お弁当

設定日:2025年11月27日(木)~11月30日(日) ※お弁当は旅行契約に該当致しません。

※お弁当のみのお申込みも可能でございます。

お弁当	パックお茶付き	1食 1,300円(税込)
オレンジジュース	紙パック200mℓ	1本 150円(税込)
バナナ	1本	110円(税込)

※オレンジジュース、バナナの単独販売はございません。お弁当とセットでの販売となります。

6.「東京海上日動」の旅行傷害保険のおすすめ ※別途、保険契約の締結となります。

ご旅行中の万一の事故に備え、国内旅行保険をご案内申し上げます。ご希望の方は申込書の所定欄「保険資料請求」に人数をご記入ください。 専用の保険契約申込書等資料をお送りさせていただきます。

特定商取引法に基づく表記(お弁当販売)

事業者	東武トップツアーズ株式会社
販売責任者	東京法人中央事業部 東京スポーツ営業部長 山本 圭祐
本社所在地	〒131-0045 東京都墨田区押上一丁目1番2号
	事業所名:東京スポーツ営業部
お問い合わせ先	電話番号:050-9000-5005
の同い日から元	メールアドレス: japanswim01@tobutoptours.co.jp
	営業日·定休日:平日(土日祝日休業)営業時間:9:30~17:30
商品の販売価格	お弁当(お茶付)1,300円(税込)、オレンジジュース150円(税込)、バナナ110円(税込)
商品以外の必要となる費用	振込手数料はお客様のご負担でお願いいたします
お支払方法・お支払い時期	銀行振込、クレジットカード払い
(3) 文 1位/ 3) 文 1位 v in 4 3 分 1 位 v in 4 3 分 1 d v	後日発送する請求書に記載した期日までにお支払いください
商品のお引き渡し時期・サービス提供の時期	ご利用日当日に商品をお渡しします
お申込み期間	宿泊弁当申込要項の記載をご確認ください
販売条件	当社が取り扱う本大会専用の宿泊・弁当申込要項よりお申込みいただいた方
お申込みの変更及びお取消し、返品・交換・キャンセルについて	変更・取消については、宿泊・弁当申込要項にてご確認ください。
欠陥・不具合等の取扱	商品引き渡し時に不具合の有った場合は、交換または返金対応いたします。