

■ 手順 1

WEB-SWMSYSの操作（システムバージョンアップに伴い、各自マニュアル等の確認が

①以下URLより登録団体のID・パスワードを入力し、ログインしてください

<https://webswmsys.swim.or.jp/login>

②競技者登録の確認

画面左側タブの【競技者管理】⇒【競技者一覧】より、各加盟団体の定める方法に基づき、競技者登録が完了していることを改めてご確認ください。

③エントリーデータの作成

画面左側タブの【大会管理】⇒【大会エントリー】⇒【飛込】を選択し、『第102回日本学生選手権水泳競技大会飛込競技』の左側「エントリー」を選択し、エントリー登録に進む。

エントリー作業については、WEB-SWMSYS内のマニュアルを確認すること。

i. 個人種目については予選会得点・予選会名も入力すること。

ii. 公開競技（Mixed Team Event）のエントリー

「混合シンクロ板」をチェックする＋大学単独チームの場合は、自校名を記入。  
合同チームの場合は、編成する相手校を略称で記入する。

④エントリー担当者入力・エントリー確定

上記③の各選手のエントリー作業終了後、再度、画面左側タブの【大会管理】⇒【大会エントリー】⇒【飛込】を選択し、『第102回日本学生選手権水泳競技大会飛込競技』の左側「未集計」を選択する。集計欄の必須入力事項を入力し、下部「集計」をクリックし、次画面で「エントリー確定」をクリックする。

※ 大会ADカードの発行は、

i エントリーされた選手

ii エントリー集計画面の必要事項に入力された監督・コーチ・スタッフ（1名）とする。それ以上必要な場合は、下記問い合わせ先まで連絡すること。

※ 上記作業後に、エントリーを修正する場合は、【大会管理】⇒【大会エントリー】⇒【飛込】を選択し、『第102回日本学生選手権水泳競技大会飛込競技』の左側「集計」をクリックし、「エントリー取り下げ」をクリックしてから、再度③の作業から行うこと。

※ 帯同審判員について（解釈に誤解が無いように以下参照ください）

大学からの出場選手のエントリー種目数が実施種目(4種目)の半数(2種目)以下の場合に限り、コーチ兼任でも可としております。大学からの出場選手のエントリー種目が実施種目の半数を超えている場合は、審判業務に専念できる帯同審判員を手配ください。（NG例：半数以上の種目にエントリーしている大学が、指導者が複数いるため、その内の1名がコーチ兼審判として帯同審判に入る。）

⑤エントリー書類印刷

ダウンロード帳票のうち、「競技会申込集計表」「個人種目申込一覧表」の2点を印刷し、提出できるようにしておく。

## ■ 手順 2

競技会申込集計表に記載された金額に団体エントリー費（10,000円／1校）が計算されているか確認してから振込を行ってください。計上されていない場合は、追加して振込願います。

エントリー費の振込

□振込先

銀行名： 三菱UFJ銀行

支店名： 渋谷支店（135）

口座番号： 4444039

口座名義： ザイ）ニホンスイエイレンメイ

### □注意事項

必ず振込依頼人に、  
『インカレトビコミ 大学名』  
を入れてください。

手数料は振込側の負担になります。

## ■ 手順 3

提出物の確認

1) 競技会申込集計表 . . . . . 1枚 (必須)

2) 個人種目申込一覧表 . . . . . 1枚 (必須)

3) 振込明細書（写し） . . . . . 1枚 (必須)

## ■ 提出物送付申込先

〒160-0013 東京都新宿区霞ヶ丘町4番2号 JAPAN SPORT OLYMPIC SQUARE 8F

（公財）日本水泳連盟学生委員会インカレ飛込担当 宛

TEL：03-6812-9061

## エントリー締切後の対応について

### ■ 二次要項の確認

エントリー締め切り後に、タイムテーブル、エントリー確認表等を含む資料を、日本水泳連盟ホームページ飛込大会情報の日本学生選手権内に掲載します。

<https://aquatics.or.jp/tournament/58687/>

公益財団法人日本水泳連盟

問い合わせ先：学生委員会飛込担当 坂田

Mail: sakata.kazuya@mail.ibk.ed.jp